

**POSTE de
"REFERENTE FAMILLES EPA CSC VILLENAVAIS "**

Définition	Fiche en date du 17/05/2023
Titulaire du poste	
Temps de travail	100%
Métier	Référent Familles
Catégorie	A
Filière	Médico-Sociale
Cadre d'emploi (facultatif)	
Grade	Assistant(e). Territorial(e.) Socio-éducatif – Spécialité « Conseil en économie sociale et familiale »
Encadrement (le cas échéant)	Tutorat stagiaire en DE CESF
Niveau de responsabilité	A6-N1
Pôle	EPA Centre Socioculturel Villenavais
Service	CSC Les Etoiles ou CSC Saint-Exupéry
Lieu d'exercice	Villenave d'Ornon
Mission(s)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Etre le garant avec le directeur du centre social et la référente Parentalité de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet familles, en cohérence avec le projet social du centre ; ✓ Développer des actions et/ou services à dimension collective contribuant à l'épanouissement des parents et des enfants, au renforcement de la cohésion intrafamiliale et aux relations et solidarités inter familiales ; ✓ Contribuer à la mise en place et coordonner les actions et services de soutien à la parentalité développés au sein du centre social ; ✓ Participer à l'animation et la coordination des partenariats intervenant dans les champs de la famille et de la parentalité.
Resp. Hiérarchique	Responsable de structure

Activités

- MISSION 1: CONDUIRE LE PROJET FAMILLE EN ADEQUATION AVEC LE PROJET SOCIAL

- Analyser le territoire et les problématiques familiales et assurer une fonction de veille sociale et d'expertise
- Contribuer au diagnostic partagé du territoire dans le cadre de l'élaboration du projet social et du projet d'Animation Collective Famille
- S'emparer des problématiques familiales du diagnostic et concoure à la définition des objectifs d'ACF
- Proposer le plan d'action pour atteindre les objectifs
- Coordonner la rédaction du projet d'ACF en cohérence avec le projet social
- Etre le garant de la conception, du pilotage, et de la mise en œuvre du projet familles sous la responsabilité du directeur
- Organiser les modalités d'évaluation du projet famille au regard des objectifs fixés
- Animer le projet d'ACF avec l'ensemble de l'équipe du centre, les bénévoles et s'assurer de la dimension transversale du projet famille
- Contribuer au rapport d'activité et reporting ACF
- Participer à la mission d'accueil du centre socioculturel
- Prévoir et évaluer les moyens financiers, humains, logistiques nécessaires à la mise en œuvre du projet famille en articulation avec les autres secteurs d'intervention du centre socioculturel

POSTE de "REFERENTE FAMILLES EPA CSC VILLENAVAIS "

- Animer une démarche participative avec les familles
- Mandataire suppléant de la régie de recette du centre

MISSION 2 : FACILITER L'ARTICULATION, METTRE EN SYNERGIE ET EN COHERENCE LES ACTIONS FAMILLES DU CENTRE SOCIAL AVEC CELLES CONDUITES PAR LES PARTENAIRES DU TERRITOIRE

- Mobiliser les ressources du territoire, susciter et rechercher les partenariats locaux
- Veiller à l'articulation du projet familles avec les différents dispositifs institutionnels et politiques publiques
- Susciter et organiser la participation et la représentativité des familles dans les instances partenariales

Compétences techniques et professionnelles/ savoir faire

- MISSION 1: CONDUIRE LE PROJET FAMILLE EN ADEQUATION AVEC LE PROJET SOCIAL

- Recueillir les données sociales et économiques de son territoire
- Mettre en œuvre des outils spécifiques de recueil et d'analyse pour assurer un rôle de veille sociale
- Développer des capacités d'analyse et inscrire son action dans un projet global
- Définir les objectifs spécifiques du projet animation collective famille en articulation avec le projet social
- Animer / co-construire des projets en impliquant l'ensemble des acteurs concernés
- Développer des actions en structurant et dynamisant la participation des habitants
- Disposer de compétences rédactionnelles et de synthèse pour formaliser le « projet famille », *en cohérence avec le projet social d'animation globale*
- Maîtriser les techniques d'animation de réunions et de négociation
- Construire et gérer un budget du secteur
- Anticiper, prévoir et organiser les moyens humains et logistiques nécessaires au portage du projet famille

MISSION 2 : FACILITER L'ARTICULATION, METTRE EN SYNERGIE ET EN COHERENCE LES ACTIONS FAMILLES DU CENTRE SOCIAL AVEC CELLES CONDUITES PAR LES PARTENAIRES DU TERRITOIRE

- Identifier et mobiliser les partenaires
- Construire et animer des projets multi- partenariaux
- Développer des logiques de partenariat et de coproduction
- Faciliter et développer l'implication et la participation des familles dans les projets partenariaux
- Connaître les techniques d'animation de réunion

Qualités relationnelles/ savoir être

- MISSION 1: CONDUIRE LE PROJET FAMILLE EN ADEQUATION AVEC LE PROJET SOCIAL

- Savoir expliquer, synthétiser et argumenter à l'oral ou à l'écrit
- Savoir écouter son interlocuteur, analyser et comprendre sa demande afin d'apporter une réponse adaptée
- Savoir travailler en équipe
- Savoir préparer et animer des réunions d'échange en s'assurant de la bonne compréhension de chacun

MISSION 2 : FACILITER L'ARTICULATION, METTRE EN SYNERGIE ET EN COHERENCE LES ACTIONS FAMILLES DU CENTRE SOCIAL AVEC CELLES CONDUITES PAR LES PARTENAIRES DU TERRITOIRE

- Entretien et ou faire évoluer les partenariats existants en créant des relations constructives
- Etre capable de s'adapter à une situation et à son interlocuteur

POSTE de "REFERENTE FAMILLES EPA CSC VILLENAVAIS "

Formation et /ou diplômes requis/ habilitations (ou permis etc...)

Diplômé DE CESF – DE ASS

Moyens nécessaires/ Outils de travail

Standard téléphonique, moyens bureautiques et informatiques, technologies de l'information et de la communication

Conditions de travail : déplacements, astreintes, permanences, travail seul ou en équipe, horaires, logement de fonction...

- l'agent sera appelé à travailler par roulement
- Heures supplémentaires régulières (soirs/week-ends – IFSE avec modulation)
- Possibilité d'astreintes de nuit (uniquement lors d'accompagnement de familles ou de jeunes en séjour)
- liens internes : Président de l'EPA, Direction du Pôle Développement Durable, Direction de l'EPA Centres socioculturels Villenavais, Services concernés par le champ Politique de la Ville, Service communication, Services Techniques, Services de la Ville, CCAS.
- liens externes : CAF, CD33, Services de l'État, tissu associatif local, Services de la Ville, CCAS, Trésorerie Publique, MDSI, etc...

Contraintes et risques associés au poste (à mettre en lien avec les gestes et postures spécifiques liés au poste)

Risques d'incivilités et de violences dans la relation aux personnes

Date et signature de l'agent

Date et signature du supérieur hiérarchique