

Poste Directeur(trice)

MJC Chemin Long Animations Loisirs - MERIGNAC

Ville du sud-ouest, c'est la deuxième plus grande ville de Gironde après Bordeaux. Berceau de l'industrie aéronautique en Nouvelle-Aquitaine, elle possède un patrimoine architectural à travers différentes périodes historiques.

MÉRIGNAC

Mérignac est une ville verte, culturelle, sportive et dynamique au travers de ses 10 quartiers.

Premier pôle économique et commercial de Nouvelle-Aquitaine, elle représente un important bassin d'emplois. Elle compte cinq grandes filières économiques : la grande distribution, l'aéronautique, le tourisme d'affaires, la construction et le secteur banque-finance-assurance.

Ce quartier d'environ 4300 habitants se caractérise par une zone d'activité très dynamique autour du centre commercial Mérignac Soleil qui est un centre économique majeur pour la ville de Mérignac.

C'est depuis quelques années déjà un quartier en pleine expansion avec la construction prévue d'une école maternelle/Primaire et d'un gymnase, l'extension du tramway jusqu'à l'aéroport, un nouveau quartier Marne Soleil et un nombre d'habitants qui augmente chaque année.

La MJC Clal, constitue un élément essentiel de l'équipement social et culturel de la commune de Mérignac. Elle offre à la population, aux jeunes comme aux adultes, la possibilité de prendre conscience de leurs aptitudes, de développer leur personnalité et de se préparer à être et devenir les citoyens actifs et responsables d'une communauté vivante. Elle suscite, coordonne une action éducative, récréative, sportive, culturelle et civique ; elle assure d'une façon plus générale le développement de l'Éducation Populaire permanente.

Quartier Chemin-Long

Récemment installée au sein de la Maison des Habitants de Chemin Long, la MJC CLAL est une structure agréée EVS par la CAF (agrément en cours de renouvellement). Elle se doit de reconstruire une nouvelle identité dans ses nouveaux locaux.

MJC CLAL

Le contexte sanitaire que nous connaissons depuis 1 an a entraîné une diminution du nombre de nos adhérents. La MJC doit développer rapidement un projet social adapté à cette conjoncture et pouvoir retrouver ses adhérents.

G10

Collectif des centres d'animation des 10 quartiers de Mérignac.

Poste Directeur(trice)
MJC Chemin Long Animations Loisirs - MERIGNAC

Le poste

Voir profil de poste en annexe

Profil recherché

Professionnel de l'animation de préférence avec expérience significative (3/4 ans), le(la) candidat(e) montre des aptitudes à la gestion d'équipement, la gestion budgétaire, la gestion du personnel et le pilotage de projets.

Il(elle) est à l'aise dans la communication avec l'ensemble des publics (adhérents, techniciens, élus associations et locaux).

Il(elle) est force de proposition, à la fois dynamique, rigoureux, méthodique et réactif, maîtrise des différents dispositifs et programmes associés.

Permis B et véhicule indispensable.

Diplômes : Bac +4/5, DESJEPS ou équivalent.

Conditions

CDI

Groupe H indice 450

Convention animation socio-culturelle

Modalités

Envoyer lettre de motivation et CV avant le 15 mai 2021 à :

Mesdames les Co-Présidentes

MJC CLAL

130-132 Avenue de la Somme

33700 MERIGNAC

clalpresidence@gmail.com

Poste à pourvoir à partir du 1er juillet 2021

PROFIL DE POSTE : DIRECTEUR DE L'ASSOCIATION

D'une manière générale, le rôle du directeur est de mettre en œuvre les décisions du conseil d'administration et de favoriser le développement de l'association dans le respect du projet associatif et éducatif. Il est chargé de mettre en place les moyens nécessaires à la réalisation des diverses actions et activités de l'association dans le respect des textes en vigueur et des attentes des adhérents, dans la stratégie de l'intérêt local.

- ✿ **Gestion de l'association** : Animation de la vie statutaire, gestion financière, partenariat
 - Soutien à la préparation des réunions d'instance avec les Co-présidentes
 - Participation aux instances en tant qu'invité et ressources
 - Instruction et mise en place des décisions du conseil d'administration
 - Gestion comptable et budgétaire en concertation avec les administrateurs et le cabinet comptable
 - Vous garantirez l'équilibre et la pérennité du budget
 - Chargé de la recherche, de la préparation, de l'application, du suivi, de l'évaluation et du renouvellement des conventions d'actions et de financement signées avec les partenaires
 - Ecriture du rapport d'activités et du rapport financier qui sera soumis au conseil d'administration
 - Assurer la représentation de la MJC auprès de l'Etat, des collectivités territoriales, des institutions associatives et G10, pour la préparation et le suivi des politiques dont vous avez la responsabilité de mise en œuvre
 - Accompagnement des élus associatifs
 - Accompagnement et soutien des initiatives des bénévoles, des adhérents ...
 - Être à l'écoute et répondre aux demandes des habitants et des adhérents
 - Compte rendu hebdomadaire de la gestion aux Co-présidentes
 - Impulser le développement de nouvelles actions

- ✿ **Elaboration de stratégies de développement et d'animation dans un environnement complexe :**
 - Participer à l'analyse et au diagnostic du contexte local, dans le domaine du social, du culturel et de l'économique en vue de contribuer à l'élaboration d'une politique de développement local : social, éducatif, culturel et de citoyenneté.
 - Elaborer avec le conseil d'administration, le projet de l'association, la définition des objectifs et les moyens à mettre en œuvre
 - Associer toutes les parties prenantes à la construction du projet

- ✿ **Gestion du personnel : 6 salariés – Intervenants extérieurs**

En tant que chef du personnel (l'employeur étant le Conseil d'Administration) :

 - Vous assurerez le suivi, l'évaluation et la vie d'équipe des salariés (animateurs-techniciens, intervenants extérieurs, agents administratifs et agents d'entretien)
 - Vous serez le représentant du CA auprès des salariés, bénévoles et adhérents et garantirez l'application des décisions
 - Participation aux commissions d'embauche du personnel permanent
 - Recrutement des personnels occasionnels

- ✿ **Gestion des locaux**
 - Gérer l'entretien des locaux
 - Gestion de l'occupation des locaux par les divers utilisateurs
 - Recherche d'optimisation d'occupation des locaux